

Obračun porodiljskog prava od 1. januara 2006.godine

- Stečena porodiljska prava pre 1. januara 2006.godine obračunavaju se po starom, tj naknada je iznos koji bi zaposlna ostvarila da radi uvećana za minuli rad
- Nove porodilje počev od 1.januara 2006:
 - prilikom ostvarivanja dostavlja se:
 - rešenje poslodavca o pravu na porodiljsko odsustvo i odsustvo radi nege deteta
 - potvrda o ostvarenom stažu i iznosu prava na naknadu
 - potvrda poslodavca o visini osnovne zarade zaposlenog i uvećane zarade zaposlene za minuli rad u iznos 0,4% za svaku punu godinu rada za mesec koji prethodi mesecu u kome počinje korišćenje odsustva
 - obračun zarade (platna lista) za poslednja tri meseca koji prethode mesecu u kome počinje odsustvo
 - potvrdu o kretanju prosečne zarade kod poslodavca za poslednja tri meseca
 - izveštaj o privremenoj sprečenosti za rad – doznaka
 - izvod iz matične knjige rođenih za decu
 - fotokopija overene zdravstvene knjižice korisnika prava
 - za preduzetnike – potvrda nadležnog organa o mesečnoj osnovici na koju se plaćaju dopinosi za poslednja tri meseca, a po isteku godine potvrđju o konačnoj osnovici
 - za preduzetnike – rešenje o privremenom zatvaranju ili privremenom poveravanju obavljanja te delatnosti drugom licu, tj ličnu izjavu lica da za vreme odsustva neće obavljati istu ili drugu delatnost ako zbog prirode posla ne može da se prenese na drugo lice
 - Prilikom svake isplate za naredne mesece
 - potvrda o kretanju prosečne zarade kod poslodavca za prethodna dva meseca
 - potvrda o visini ugovorene zarade zaposlene za prethodna dva meseca
 - pregled uskladjenog iznosa naknade

Da bi se pripremili podaci za porodilje potrebno je:

- kroz meni PLATE / ARHIVA / Platna lista odštampati zadnje 4 platne liste
- kroz meni PLATE / ARHIVA / Rekapitulacija odtšampati rekapitulacije za zadnje 4 plate
- na bazi podataka iz ovih ispisa popuniti odgovarajuće potvrde.